

公益社団法人大阪フィルハーモニー協会 事務局職員募集

公益社団法人大阪フィルハーモニー協会は、以下の募集要項で大阪フィルハーモニー交響楽団事務局職員を募集いたします。

1. 募集職種：事務局職員（演奏事業担当者）
2. 採用人数：若干名
3. 職務内容：演奏事業運営全般
オーケストラ演奏会の企画制作業務、公演広報物の編集作成、
HP・SNS・動画等の広報活動、取材対応等
4. 応募資格：オーケストラの仕事に意欲があり主体的に取り組める方。
パソコン(Word・Excel・Outlook等)の基本的な操作を支障なくできる方。
基本的なビジネスマナーをお持ちの方
※任意(あれば尚可)
英語力のある方、オーケストラ業界や音楽業界経験者、Web関連業務経験者
5. 採用予定日：即日～2025年3月予定（応相談）
契約社員として1年間勤務の後、正社員として採用予定。
6. 勤務地：大阪フィルハーモニー会館
(大阪市「岸里駅」徒歩2分、大阪市「南海電車「天下茶屋」駅徒歩5分）
※各演奏会場等への出張あり
7. 勤務時間：原則10時～18時（休憩1時間含む）
演奏会のスケジュールにより13時～21時勤務、土日祝勤務あり。4週6休制
8. 休日休暇：祝祭日、年末年始休暇、夏季休暇、有給休暇、慶弔休暇等
9. 待遇：月給240,000円（33歳、広報業務・音楽業界の経験あり5年程度ケース、諸手当含む）
通勤交通費有り(当社規定による)、昇給有り、各種社会保険有り
10. 選考方法：第1次選考 ①履歴書(写真付き) ②職務経歴書(書式自由)
③レポート「私の考えるオーケストラの魅力」400字～800字程度
以上3点による書類審査。
第2次選考 第1次選考合格者について大阪フィルハーモニー会館にて面接を実施。
※日時については別途お知らせします。
11. 結果通知：第1次選考、第2次選考とも、郵送又はメールにより結果を通知いたします。
第1次選考結果通知 2024年12月下旬
12. 応募方法：下記へ履歴書・職務経歴書及びレポートを郵送願います。
〒557-0041 大阪市西成区岸里1-1-44
公益社団法人 大阪フィルハーモニー協会 事務局職員採用係宛
13. 応募締切：2024年12月20日(金)18:00必着
14. その他：履歴書、職務経歴書及びレポートは本応募選考のみに使用し、返却はいたしません。
選考結果に関するお問合せには一切応じられません。

【お問合せ先】

〒557-0041 大阪市西成区岸里1-1-44 公益社団法人 大阪フィルハーモニー協会 総務局

TEL：06-6656-7711 メール：soumu@osaka-phil.com

*お問合せの場合は、平日10:00～18:00